INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0864-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIEGO FERNANDO IDROBO BECERRA
Cedula	1.143.860.581
Valor del contrato:	$13.626.000
Fecha inicio	23/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	9505738086
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	354044533
Operador:	Aportes en línea
Fecha de Pago	01/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME CONSOLIDADO FINAL

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar en la realización de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	OBLIGACION 1 Cuota 1: Apoyé en el correcto diligenciamiento del formato de las sesiones de clases de educación física del mes de junio, en la IE Isaías Duarte Cancino, ubicada en la comuna 15, desarrollando como valor psicosocial, trabajo en equipo, y como habito, la higiene personal. Cuota 2: Apoyé en el correcto diligenciamiento del formato de las sesiones de clases del mes de enero para el desarrollo de las jornadas de Educación Física, que fueron aplicadas a los 10 grupos de tercero, cuarto grado, y brújula, asignados en la IE Isaías Duarte Cancino, ubicada en la comuna 15 Cuota 3: Brindé apoyo en el correcto diligenciamiento del formato de las sesiones de clases de educación física del mes de Marzo de 2026, aplicadas a los 10 grupos de segundo grado, quinto grado, y aceleraciones, asignados en la IE Isaías Duarte Cancino, ubicada en la comuna 15, desarrollando el valor de la inclusión, y como habito, la higiene personal. Cuota 4: Brindé apoyo en el correcto diligenciamiento del formato de las sesiones de clases de educación física del mes de abril 2026, en la IE Isaías Duarte Cancino, ubicada en la comuna 15, desarrollando el valor de la inclusión, y como habito, la higiene personal, en los horarios de martes a viernes de 9 a 12. Cuota 5: Apoyé en el correcto diligenciamiento del formato de las sesiones de clases del mes de enero para el desarrollo de las jornadas de Educación Física, que fueron aplicadas a los 10 grupos de segundo grado, quinto grado, y aceleración, asignados en la IE Isaías Duarte Cancino, ubicada en la comuna 15. Cuota 6: Apoyé en el correcto diligenciamiento del formato de las sesiones de clases de educación física del mes de junio, en la IE Isaías Duarte Cancino, ubicada en la comuna 15, desarrollando como valor psicosocial, trabajo en equipo, y como habito, la higiene personal.
2.Brindar apoyo y garantizar a través de	OBLIGACION 2

bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	Cuota 1: Brindé apoyo a la actualización de la base de datos de los beneficiarios de la IE Isaías Duarte Cancino para realizar el registro en la plataforma SIDER obteniendo un total de 162 beneficiarios cargados. Cuota 2: Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 3: Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 4: Brindé apoyo en el diligenciamiento de beneficiarios en la plataforma SIDER, cumpliendo con el requerimiento de la coordinación del programa deporte escolar y universitario, con un total de 10 grupos impactados y 36 beneficiarios cargados en sistema, para un total al momento de 34 registros. Cuota 5: Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 6: Brindé apoyo en el cargué de asistencia de los beneficiarios registrados en la plataforma sider, cumpliendo con el requerimiento de la coordinación del programa deporte escolar y universitario, correspondientes al mes de junio.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones,	OBLIGACION 3

capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	Cuota 1: Brindé apoyo en el registro de las asistencias de clases del mes de enero, para el debido control de los estudiantes de la I.E Isaias Duarte Cancino ubicado en la comuna 15 a través del formato F21 Cuota 2: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el Cali 14, en la comuna 14, con el coordinador zonal Wilson Saa, desarrollando temas como organización de horarios de clases, indicaciones de cómo organizar información en los drives y asignación de tareas durante las jornadas escolares. Cuota 3: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el coliseo de hockey, con el coordinador zonal Wilson Saa, desarrollando temas como organización de las sesiones de clases, indicaciones de cómo organizar información en los drives y asignación de tareas durante las jornadas escolares. Cuota 4: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el coliseo de hockey, con el coordinador general deporte escolar y universitario, Eymer Castro, con el fin de socializar la estrategia de los Juegos Intercolegiados 2026 en su fase municipal, en función de la meta de inscritos, así como organizar el trabajo en territorio: bases de datos, socialización en instituciones educativas y desarrollo de festivales. Cuota 5: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el Cali 14, en la comuna 14, el lunes 4 mayo 2026, con el coordinador zonal Wilson Saa, desarrollando temas como organización de horarios de información en los drives y asignación de tareas durante las jornadas escolares, además de base de datos de juegos Intercolegiados. Cuota 6: Brindé apoyo en la mesa de trabajo, realizada en el comedor de la secretaria de educación, con el coordinador zonal del programa deporte escolar y universitario, con el fin de tratar temas importantes como las sesiones de clases, el correcto cargué de documentos requeridos en el drive y la asignación de tareas durante las jornadas escolares, y diligenciamiento de la cuenta final otro sí.

	OBLIGACION 4
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	Cuota 1: Brindé el cargué de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad. Cuota 2: Brindé apoyo en el cargué de documentos solicitados que garanticen el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad. Cuota 3: Brindé apoyo en el cargué de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares del mes de marzo de 2026 (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad. Cuota 4: Brindé apoyo en el cargué de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato F21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad correspondientes al mes de abril, en el drive de monitores del programa deporte escolar y universitario. Cuota 5: Brindé apoyo en el cargué de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad. Cuota 6: Brindé apoyo en el cargué de documentos solicitados que garantizan el debido cumplimiento de las actividades escolares (sesiones de clases, formato f21 y registro fotográfico) con los debidos formatos de gestión de calidad correspondientes al mes de mayo, en el drive de monitores del programa deporte escolar y universitario, correspondiente al mes de junio. https://drive.google.com/drive/folders/1h-4dTOBE5TZEDVPSlFgEfznO3J0aKMs6
5.Las demás relacionadas con el desarrollo	

del objeto contractual.	OBLIGACION 5 Cuota 1: Asistí a la Institución Educativa Isaías Duarte Cancino, ubicada en el sector Mojica de la comuna 15 en el mes de enero, con el fin de recibir la aceptación del programa Deporte Escolar y Universitario, e iniciar las actividades planificadas, esperando tener como siempre un desarrollo eficaz y productivo para los beneficiarios. Cuota 2: Durante este periodo, no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 3: Brindé apoyo en la inducción general virtual de la secretaria del deporte y la recreación, desarrollando temas de normativas, estructuras y distribución de las diferentes áreas. Cuota 4: Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 5: Brindé apoyo en las instituciones educativas asignadas en la comuna 14 en donde se socializo y concertó mesa de trabajo con los coordinadores de varias instituciones educativas para todo lo relacionado con los juegos Intercolegiados, fase municipal 2026. Cuota 6: Asistí a la capacitación rutas de Atención Integral y Resolución de Conflictos, jornada orientada por la Secretaría de Educación para los 60 monitores deportivos del Programa Deporte Escolar y Universitario, para el Fortalecimiento de las Competencias en Protocolos Internos, realizada en el Piso 8, Edificio Bulevar, Barrio Granada, sede la de secretaria de educación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1jINIMmuYMpUB3ssICWssI7XdcZTktBkJ?usp=share_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026